



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 105»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Школа № 105»
от 01.03.2022 № 51-ОД

И.Н.Мулянова

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 105»
города Нижнего Новгорода

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) МБОУ «Школа №105» (далее – Учреждение) являются локальным нормативным актом и разработаны в соответствии со ст.34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185), уставом Учреждения.

1.2. Правила устанавливают нормы поведения обучающихся 1-11 классов и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Цель Правил – создание в Учреждении рабочей обстановки, способствующей успешному получению образования каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

2. Обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять устав Учреждения, настоящие Правила, решения органов самоуправления и приказы директора Учреждения;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- беречь имущество Учреждения;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними, выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Учреждении;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- быть аккуратно одетыми и причесанными, на уроки приходить в школьной форме или деловой одежде;
- иметь вторую (сменную) обувь;
- к занятиям физической культурой иметь спортивную форму и обувь;
- ежедневно приносить все необходимые учебные принадлежности;
- ежедневно вести и заполнять дневник, предъявлять его по первому требованию учителя, классного руководителя, дежурного учителя, администратора;
- заботиться о собственном здоровье, безопасности своей жизни и жизни окружающих;
- обучаться в очной форме, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, которые установлены Роспотребнадзором в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и ОРВИ-инфекций, характерных для осеннего и весеннего периодов (во время карантина).

3. Права обучающихся.

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- знакомство с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правами и обязанностями и иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения;
- получение общедоступного бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение по индивидуальному учебному плану, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, право осваивать отдельные курсы в порядке экстерната, в форме семейного образования;
- ускоренный курс обучения как форму индивидуальной программы для обучающихся, проявляющих выдающиеся способности в учении;
- выбор профиля обучения;
- участие во Всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- реализацию творческих запросов различными средствами развивающей деятельности, на развитие творческих способностей во внеурочное время, в научном обществе учащихся, факультативах, кружках, получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- добровольное вступление в общественные организации;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- участие в управлении Учреждением в форме, предусмотренной уставом Учреждения;
- обучающиеся, за исключением обучающихся уровня начального общего образования, вправе самостоятельно или через своих выборных представителей ходатайствовать перед администрацией Учреждения о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников Учреждения, нарушающих и ущемляющих права ребенка;
- проведение во внеучебное время собраний и митингов по вопросам защиты своих нарушенных прав с уведомлением администрации Учреждения о времени и месте проведения подобных мероприятий;
- библиотечное обслуживание, на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и иной материально-технической базой Учреждения. Правила пользования библиотекой регламентируются Положением о библиотеке.

4. Режим занятий обучающихся.

4.1. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10-15 минут до начала урока.

4.2. По завершении занятий обучающиеся должны покинуть кабинет, в сопровождении учителя спуститься в раздевалку и покинуть школьное здание, если не предусмотрены другие занятия (факультативы, кружки и др.) или не проводятся внеклассные мероприятия.

4.3. Дежурство по Учреждению начинается за 20 минут до начала занятий и завершается через 15 минут после окончания 1 (2) смены.

4.4. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены;
- обеспечивает порядок в классе;
- помогает педагогу подготовить кабинет к следующему уроку;
- после окончания занятий производит посильную уборку кабинета.

4.5. Обучающийся, находясь в столовой:

- подчиняется требованиям дежурного администратора, дежурного учителя и работников столовой;
- соблюдает очередь при получении еды;
- проявляет внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляет еду и напитки, приобретенные в столовой, только в столовой;
- убирает стол за собой после принятия пищи.

5. Требования к внешнему виду обучающихся.

5.1. Разрешается для девочек:

- блузки, водолазки классического покроя;
- джемперы, жилеты классического покроя;
- юбки, пиджаки, брючные костюмы, платья, сарафаны делового стиля;
- брюки классического покроя темных тонов.

5.2. Разрешается мальчикам:

- рубашки, джемперы, свитера, пуловеры классического покроя;
- пиджаки, костюмы делового стиля;
- брюки классического покроя темных тонов;
- однотонные рубашки под пиджак.

5.3. Для всех обучающихся Учреждения обязательна сменная обувь.

6. Обучающимся запрещается.

6.1. Обучающимся запрещается:

- Одежда и прическа, не соответствующие возрасту и деловому стилю одежды.
- Яркие, пестрые расцветки.
- Грязная и рваная одежда.
- Носить рубашки навыпуск (поверх брюк), майки-футболки, оголять живот и спину, иметь татуировки.
- Неумеренная косметика, пирсинг, яркие и массивные украшения, серьги у мальчиков.
- Носить спортивную одежду вне уроков физической культуры и спортивных мероприятий.
- Приносить в Учреждение и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво-или-огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, табачные изделия и другие одурманивающие средства, а также токсические вещества и яды.
- Без разрешения педагогов уходить из Учреждения и с его территории в урочное время.
- Пропускать учебные занятия и опаздывать на уроки без уважительных причин.

- Пользоваться мобильной (сотовой) связью, а также включать мобильные телефоны во время учебного процесса.
- Курить в здании Учреждения и на его территории.

7. Непосещение обучающимися учебных занятий.

7.1. Непосещение учебных занятий обучающимися, получающими образование в очной форме.

7.1.1. Обучающимся запрещается пропускать учебные занятия без уважительной причины (болезнь, исключительные семейные обстоятельства или иные причины, подтвержденные документально (справка из медучреждения, заявление родителей)).

7.1.2. В условиях сохранения режима повышенной готовности и противодействия распространения новой короновирусной инфекции при плохом самочувствии ребенка возможно непосещение учебных занятий в школе без предъявления справки из медучреждения сроком не более пяти календарных дней по заявлению родителей (законных представителей).

7.1.3. Отсутствие обучающихся на учебных занятиях каждый день фиксируется классным руководителем в журнале учета посещаемости утром в течение двух первых уроков с указанием причины отсутствия и учителем – предметником в электронном журнале.

7.1.4. В случае пропусков занятий без уважительной причины к обучающимся применяются меры дисциплинарного воздействия.

7.1.5. Обучающиеся, пропустившие занятия, в целях освоения образовательной программы, осуществляют самостоятельное изучение программного материала, выполняют задания, выданные учителем и размещенные в электронном журнале.

7.2. Непосещение учебных занятий обучающимися, получающими образование в очной форме при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в условиях сохранения режима повышенной готовности и противодействия распространения новой короновирусной инфекции.

7.2.1. При реализации программ в условиях режима повышенной готовности и противодействия распространения новой короновирусной инфекции возможна организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистанционное обучение осуществляется в формате взаимодействия обучающихся с учителем в режиме видеоконференцсвязи, а при электронном обучении учитель направляет обучающимся задания для самостоятельной работы с последующей проверкой материала.

7.2.2. Обучающиеся присутствуют на учебных занятиях по расписанию без непосредственного посещения школы. То есть присутствуют на онлайн-уроках и выполняют задания, выданные учителем в офлайн-формате.

7.2.3. Обучающимся запрещается пропускать учебные занятия (в онлайн- и офлайн-формате) без уважительной причины (болезнь, исключительные семейные обстоятельства или иные причины, подтвержденные документально (справка из медучреждения, заявление родителей)).

7.2.4. Отсутствие обучающихся на учебных занятиях каждый день фиксируется классным руководителем в журнале учета посещаемости утром в течение двух

первых уроков с указанием причины отсутствия. Отсутствие обучающегося на онлайн-уроке фиксируется учителем – предметником в электронном журнале.

7.2.5. В случае пропусков онлайн-уроков и невыполнения заданий, выданных учителем в офлайн-формате без уважительной причины к обучающимся применяются меры дисциплинарного воздействия.

7.2.6. Обучающиеся, пропустившие учебные занятия (в онлайн- и (или) офлайн-формате), в целях освоения образовательной программы, осуществляют самостоятельное изучение программного материала, выполняют задания, выданные учителем и размещенные на единой образовательной платформе и в электронном журнале.

7.3. Переход на иные формы получения образования и формы обучения.

7.3.1. Переход на семейное образование:

- Данный переход возможен на всех уровнях общего образования в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Обучение в форме семейного образования осуществляется вне Учреждения с правом последующего прохождения (в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ) промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся формы получения общего образования в форме семейного образования, с учетом мнения ребенка, на них возлагается обязанность об информировании о сделанном выборе органа местного самоуправления муниципального района, муниципального и городского округа, на территории которого они проживают.
- Ребенок отчисляется из Учреждения распорядительным актом на основании заявления родителей (законных представителей) согласно пункту 1 части 2 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ (по инициативе родителей обучающегося).
- Реализация права ребенка на промежуточную аттестацию осуществляется посредством зачисления его в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна на основании распорядительного акта Учреждения по поступившему заявлению о приеме в Учреждение для прохождения для прохождения промежуточной аттестации согласно части 3 статьи 34, части 1 статьи 53 Федерального закона № 273-ФЗ.
- В случае образования академической задолженности у обучающегося, получающего образование в форме семейного образования (не прохождения промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин) обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, обязаны продолжить получать образование в Учреждении.
- При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе согласно статье 34 Федерального закона № 273-ФЗ.

7.3.2. Переход на самообразование.

- Данный переход возможен только на уровне среднего общего образования в соответствии частью 3 статьи 17, частью 2 статьи 63 Федерального закона №273-ФЗ.
- Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- Реализация права ребенка на промежуточную аттестацию осуществляется посредством зачисления его в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна на основании распорядительного акта Учреждения по поступившему заявлению о приеме в Учреждение для прохождения для прохождения промежуточной аттестации согласно части 3 статьи 34, части 1 статьи 53 Федерального закона № 273-ФЗ.
- При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе согласно статье 34 Федерального закона № 273-ФЗ.

7.3.3. Переход на очно-заочное, заочное обучение.

- Данный переход возможен на всех уровнях общего образования в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона № 273-ФЗ с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.
- Порядок получения образования в очно-заочной, заочной форме должен быть урегулирован на уровнях муниципалитета и Учреждения. Обращаем внимание, что в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 273-ФЗ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в порядке, установленном Учреждением самостоятельно согласно части 1, пункту 1 части 3 статьи 28, статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ.

8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в Учреждении мер дисциплинарного взыскания.

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность,

правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

8.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

8.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

8.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 8.5. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

8.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера

дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

8.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

8.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящие Правила распространяются на территорию Учреждения и на все мероприятия, проводимые Учреждением.

9.2. Настоящие Правила вывешиваются в Учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.

3.3 Настоящие Правила доводятся до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

Принято на заседании Педагогического совета (протокол от 01.03.2022 г. №9)

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 01.03.2020 № 3).

Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся (протокол от 01.03.2022 № 3)