АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 105»
ул. Автомеханическая, д. 13а, г. Нижний Новгород, 603016, тел. /факс 256-78-80

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BF1D7E3379CE1811A16736A83497BEC
Владелец: Мулянова Ирина Николаевна
Действителен: с 20.02.2023 до 15.05.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Школа №105»
от 21.02.2023 №50-ОД

_____
И.Н.Мулянова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа №105»
города Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

-Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

-Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 №1241 , от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015 № 507, от 31.12.2015 № 1576) (для 1-4 классов).

-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2016 № 1577) (для 5-9-х классов).

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2016 № 1578, от 29.06.2017 № 613) (для 10-11 классов).

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.3. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в 1-11 классах МБОУ «Школа №105».

1.4. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте МБОУ «Школа №105».

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- предупреждения неуспеваемости обучающихся;
- корректировки деятельности педагогов и обучающихся.

2.3. В первых классах текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале на основе безотметочной системы обучения по всем предметам учебного плана. Используется словесно-объяснительная оценка. Безотметочный контроль и оценка предметных знаний и умений учащихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не подразумевают сравнения его с другими детьми.

Основной формой текущего контроля успеваемости в 1 классе является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета от начала учебного года к его концу. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфолио» ученика.

Стартовая диагностика проводится в начале 1-го класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Результаты стартовой диагностики позволяют определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем. Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50%-100% выполнения работы — соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету, менее 50% - не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов осуществляется в виде оценок по пятибалльной системе («5», «4», «3», «2», «1») по учебным предметам учебного плана с фиксацией в форме отметок достижений в электронном журнале.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 4-х классов по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется

словесно-объяснительно без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок.
2.6. По факультативным, элективным курсам и групповым и индивидуальным занятиям используется безотметочная система текущего оценивания.
2.7. Промежуточные отметки обучающихся во 2 - 9 классах выставляются по четвертям, в 10 - 11 классах - по полугодиям.
2.8. В 9 классах в конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена) и итоговые отметки.
2.9. В 11 классах в конце учебного года выставляются годовые и итоговые отметки.
2.10. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся фиксируются в форме следующих отметок:
- Балл «5» (отлично) ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.
- Балл «4» (хорошо) ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.
- Балл «3» (удовлетворительно) ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.
- Балл «2» (неудовлетворительно) ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.
- Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы.
2.11. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы; ответы и работа на уроке; домашние задания; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; устные и письменные контрольные работы и зачеты; сочинения (в том числе в формате ОГЭ,

ЕГЭ), изложения (в том числе в формате ОГЭ), диктанты (могут содержать грамматические и творческие задания); чтение наизусть; чтение вслух; пересказ; проверка техники чтения; устный счет; орфографическая работа; практические и лабораторные работы; защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ; доклады; аудирование; говорение; тестирование (в том числе в формате ОГЭ), в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ, диагностические и тренировочные работы (в том числе в формате ОГЭ, ЕГЭ).

2.12. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий из числа утвержденных данным Положением в п.2.11.

2.13. Устный ответ обучающегося, а также нормативы и контрольные упражнения по физической культуре оцениваются учителем в ходе урока и выставляются в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.14. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11 классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу и т.д., выставляемых после их защиты.

2.15. Обучающиеся, освобожденные от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса.

2.16. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.17. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.18. Учет знаний обучающихся, которые по состоянию здоровья обучаются по индивидуальному учебному плану на дому, ведется в отдельном журнале, а четвертные (полугодовые) и годовые отметки вносятся в электронный журнал.

2.19. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, медицинских организациях, четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учреждениях, при этом текущие отметки, поставленные в данном учреждении в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметок за определенный учебный период.

2.20. Отметки по предметам за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое текущих отметок в соответствии с правилами математического округления. Отметка за четверть выставляется при наличии не менее 3-х отметок или двух одинаковых отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии не менее 5-ти текущих отметок или 3-х одинаковых отметок за соответствующий период.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в 1-11 классах по всем учебным предметам в апреле-мае текущего учебного года, кроме предметов изучение которых завершается в первом полугодии (промежуточная аттестация по этим предметам проводится в декабре по утвержденному графику).

3.2. В 1-х классах оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

Оценивание результатов выполнения работ осуществляется по системе "зачтено/незачтено": 50%-100% выполнения работы – соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету - "зачтено", менее 50% – не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету - " незачтено".

3.3. На основании положительной динамики текущего контроля, уровня качества выполненной итоговой работы (50% и более) на промежуточной аттестации делается вывод об освоении образовательной программы обучающимися 1-го класса и соответственно о переводе во 2-й класс. В личном деле первоклассника записывается: "Переведен во 2 класс".

Обучающиеся с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации (менее 50% выполнения работы) переводятся во 2-й класс условно. В личном деле записывается: "Переведен во 2 класс условно".

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность по одному или нескольким предметам за 1 класс, то он осваивает необходимые учебные предметы либо по индивидуальному учебному плану, либо по адаптированной образовательной программе по решению психолого-медикопедагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей), либо оставляется на повторное обучение в 1 классе по заявлению родителей (законных представителей).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» для обучающихся 4-х классов, по факультативным, элективным курсам и групповым и индивидуальным занятиям проводится по системе «зачтено/незачтено». Результат промежуточной аттестации фиксируется в электронном журнале в день проведения промежуточной аттестации в следующем виде:

- зачтено – «зач»;
- незачтено – «н/з».

«Зачтено» ставится при условии успешного выполнения более половины работы. «Незачтено» выставляется при выполнении менее половины работы.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: итоговая комплексная работа; итоговая контрольная работа; итоговое сочинение, итоговое изложение, итоговый контрольный диктант (могут содержать грамматические и творческие задания); итоговая защита проектов, рефератов; итоговый письменный и устный зачет, итоговое контрольное тестирование.

3.6. В соответствии с решением Педагогического совета, на основании заявления родителей (законных представителей) отдельным обучающимся (по состоянию здоровья по рекомендации лечебного учреждения) письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года определяются календарным учебным графиком на новый учебный год и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).
3.8. Формы проведения промежуточной аттестации отражаются в Учебном плане, который утверждается приказом директора образовательной организации, и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте образовательной организации.
3.9. Аттестационные материалы разрабатываются педагогами, ведущими аттестационный предмет, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, согласовываются с заместителями директора и утверждаются директором образовательной организации не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.
3.10. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.
3.11. Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.
3.12. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительной причине проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, утвержденные приказом директора, до вынесения решения Педагогического совета об освоении обучающимися образовательной программы и о переводе обучающихся в следующий класс. Результат проведения повторного мероприятия оформляется отдельным протоколом. В графе того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для всего класса, рядом с отметкой об отсутствии обучающегося («н»), ставится отметка за промежуточную аттестацию, проведенную повторно.
3.13. Промежуточная аттестация в 1-11 классах проводится по расписанию, которое утверждается директором образовательной организации и доводится до сведения участников образовательных отношений (располагается на стенде и официальном сайте образовательной организации) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:
- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- при необходимости обучающиеся могут делиться на группы;
- промежуточная аттестация по каждому учебному предмету проводится в рамках основного расписания уроков в кабинетах, утвержденных данным расписанием, продолжительность составляет 45 минут.
3.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и расписанием. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в графе того дня, который определен индивидуальным расписанием, на странице соответствующего учебного предмета в журнале учета успеваемости обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому.
3.12. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе («5», «4», «3», «2», «1») во 2-11 классах в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету, в 1-х классах и по предмету «Основы религиозных

культур и светской этики» без фиксации достижений обучающихся. Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу после завершения аттестационного мероприятия. Отметки за письменные формы объявляются после проверки работ членами аттестационной комиссии не позднее двух дней после проведения аттестационного мероприятия. Отметка по промежуточной аттестации выставляется в электронный журнал в графе того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для данного класса, а в графе «Что пройдено на уроке» производится запись, начинающаяся со слова «Итоговая(ое,ый)», например, «Итоговое контрольное тестирование», «Итоговая контрольная работа», «Итоговый контрольный диктант» и т.п.

3.13. Результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету фиксируется в протоколе, который сдается в учебную часть заместителю директора, курирующему данный предмет.

3.14. Годовая отметка по предмету выставляется в электронный журнал и дневники обучающихся как среднее арифметическое отметок за учебные четверти (полугодия) в соответствии с правилами математического округления и с учетом положительной отметки, полученной на промежуточной аттестации.

3.15. Обучающимся, выполнившим менее 50% заданий на промежуточной аттестации по предмету учебного плана неудовлетворительная отметка не выставляется, им предоставляется право пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета об освоении обучающимися образовательной программы и переводе обучающихся в следующий класс. Мероприятия в рамках промежуточной аттестации могут проводиться не более двух раз.

3.16. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, считаются обучающимися, имеющими академическую задолженность. Сведения об академической задолженности доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся в трехдневный срок со дня принятия решения Педагогическим советом в письменном виде.

3.17. Организация, сроки и порядок ликвидации академической задолженности регулируются приказом директора образовательной организации в соответствии со ст. 58 п. 2-10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

3.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.19. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и получившие на промежуточной аттестации положительную отметку, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета образовательной организации.

3.20. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые оценки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.21. Протоколы промежуточной аттестации, аттестационные материалы и письменные работы обучающихся хранятся до 01 сентября следующего учебного года.
3.22. Заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучающиеся, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации.
4.2 Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.
4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора образовательной организации на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
4.4. Образовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда образовательной организации.
4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога образовательной организации.
4.6. Промежуточная аттестация экстерна в образовательной организации проводится в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным директором образовательной организации, который доводится до сведения родителей (законных представителей) под роспись.
4.7. Формируется аттестационная комиссия по учебным предметам учебного плана, в количестве не менее двух человек, персональный состав которой утверждается приказом директора образовательной организации. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляется соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации.
4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией образовательной организации, в установленном законодательством порядке.
4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного образовательной организацией образца о результатах промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному и (или) нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 3.18,3.19. настоящего Положения.
4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в образовательной организации в соответствии с порядком приема в образовательную организацию, при наличии свободных мест.
4.12. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и (или), академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель образовательной организации сообщает о данном факте в управление общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода.

5. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий

5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в форме электронного обучения с применением дистанционных технологий в соответствии с образовательной программой.
5.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

4. контроля уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
5. оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
6. предупреждения неуспеваемости обучающихся;
7. корректировки деятельности педагогов и обучающихся.

5.3. В первых классах текущий контроль успеваемости ведется качественно без фиксации в форме отметок достижений обучающихся в электронном журнале. Используется словесно-объяснительная оценка и накопительная система оценки (Портфолио обучающихся).
5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов осуществляется в виде оценок по пятибальной системе («5», «4», «3», «2», «1») по учебным предметам учебного плана с фиксацией в форме отметок достижений в электронном журнале.
5.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 4-х классов по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется словесно-объяснительно без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок.

5.6. Промежуточные отметки обучающихся во 2 - 9 классах выставляются по четвертям, в 10 - 11 классах - по полугодиям.
5.7. В 9 классах в конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена) и итоговые отметки.
5.8. В 11 классах в конце учебного года выставляются годовые и итоговые отметки.
5.9. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся фиксируются в форме следующих отметок:
- Балл «5» (отлично) ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.
- Балл «4» (хорошо) ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; умеет применять полученные знания на практике; не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.
- Балл «3» (удовлетворительно) ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном выполнении; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.
- Балл «2» (неудовлетворительно) ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.
- Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы
5.10. Формами текущего контроля успеваемости при организации электронного обучения с применением дистанционных технологий могут быть: домашние задания; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; письменные контрольные работы; сочинения; орфографическая работа; практические и лабораторные работы; рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ; доклады; аудирование; тестирование.
5.11. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий из числа определенных данным Положением в п.5.1.10.
5.12. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11 классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу и т.д., выставляемых после их защиты.

5.13. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий по предмету «Физическая культура» изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм: тестирование, реферат, доклад.

5.14. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен провести индивидуальный анализ с обучающимся и запланировать повторно форму контроля с ним.

5.15. Учет знаний обучающихся, которые по состоянию здоровья обучаются по индивидуальному учебному плану на дому в форме электронного обучения с применением дистанционных технологий, ведется в отдельном электронном журнале.

5.16. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, медицинских организациях, четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учреждениях, при этом текущие отметки, поставленные в данном учреждении в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметок за определенный учебный период.

5.17. Отметки по предметам за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое текущих отметок в соответствии с правилами математического округления. Отметка за четверть выставляется при наличии не менее 3-х отметок или двух одинаковых отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии не менее 5-ти текущих отметок или 3-х одинаковых отметок за соответствующий период.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в 1-11 классах по всем учебным предметам в апреле-мае текущего учебного года, кроме предметов изучение которых завершается в первом полугодии (промежуточная аттестация по этим предметам проводится в декабре по утвержденному графику) в дистанционной форме.

6.2. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: итоговая контрольная работа; итоговое сочинение, итоговое контрольное тестирование.

6.3. Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года определяются календарным учебным графиком на новый учебный год и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

6.4. Формы проведения промежуточной аттестации отражаются в Учебном плане, который утверждается приказом директора образовательной организации, и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте образовательной организации.

6.5. Аттестационные материалы разрабатываются педагогами, ведущими аттестационный предмет, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, согласовываются с заместителями директора и утверждаются директором образовательной организации не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

6.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

6.7. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.
6.8. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, утвержденные приказом директора, до вынесения решения Педагогического совета об освоении обучающимися образовательной программы и о переводе обучающихся в следующий класс. Результат проведения повторного мероприятия оформляется отдельным протоколом. В графе того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для всего класса, рядом с отметкой об отсутствии обучающегося («н»), ставится отметка за промежуточную аттестацию, проведенную повторно.
6.9. Промежуточная аттестация в 1-11 классах проводится по расписанию, которое утверждается директором образовательной организации и доводится до сведения участников образовательных отношений (располагается на стенде и официальном сайте образовательной организации) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:
- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- при необходимости обучающиеся могут делиться на группы;
- промежуточная аттестация обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, по каждому учебному предмету проводится в рамках основного расписания уроков дистанционно, продолжительность составляет не более 30 минут.
6.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и расписанием. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в графе того дня, который определен индивидуальным расписанием, на странице соответствующего учебного предмета в электронном журнале обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому.
6.11. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по четырехбалльной системе («5», «4», «3», «2», «1» во 2-11 классах в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету, в 1-х классах и по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» без фиксации достижений обучающихся. Отметки за письменные формы объявляются после проверки работ учителем не позднее двух дней после проведения аттестационного мероприятия путем выставления оценок в электронный журнал. Отметка по промежуточной аттестации выставляется в электронный журнал в графе того дня, который определен расписанием промежуточной аттестации для данного класса, а в графе «Что пройдено на уроке» производится запись, начинающаяся со слова «Итоговая(ое,ый)», например, «Итоговое контрольное тестирование», «Итоговая контрольная работа», «Итоговый контрольный диктант» и т.п.

6.12. Результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету фиксируется в протоколе, который сдается в учебную часть заместителю директора, курирующему данный предмет.
6.13. Годовая отметка по предмету выставляется в электронный журнал обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, как среднее арифметическое отметок за учебные четверти (полугодия) в соответствии с правилами математического округления и с учетом положительной отметки, полученной на промежуточной аттестации.
6.14. Обучающимся, находящимся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, выполнившим менее 50% заданий на промежуточной аттестации по предмету учебного плана неудовлетворительная отметка не выставляется, им предоставляется право пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета об освоении обучающимися образовательной программы и переводе обучающихся в следующий класс. Мероприятия в рамках промежуточной аттестации могут проводиться не более двух раз.
6.15. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, получившие неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, считаются обучающимися, имеющими академическую задолженность. Сведения об академической задолженности доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся в трехдневный срок со дня принятия решения Педагогическим советом в письменном виде.
6.16. Организация, сроки и порядок ликвидации академической задолженности регулируются приказом директора образовательной организации в соответствии со ст. 58 п. 2-10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
6.17. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
6.18. Обучающиеся, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и получившие на промежуточной аттестации положительную отметку, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета образовательной организации.
6.19. Обучающиеся переводных классов, находящиеся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые оценки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
6.20. Протоколы промежуточной аттестации, аттестационные материалы и письменные работы обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, хранятся до 01 сентября следующего учебного года.
6.21. Заявления обучающихся, находящихся на электронном обучении с применением дистанционных технологий, и (или) родителей (законных

представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений посредством видеоконференцсвязи.

Принято на заседании Педагогического совета (протокол от 21.02.2023г. №7).

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 21.02.2023 №3).

Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся
(протокол от 21.02.2023 №3)